



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



**RECIBO DE EDITAL**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 111/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022**

Razão Social:		
CNPJ:		
Endereço:	Fone:	Fax:
Data:	Recebido e Conferido por:	Rubrica:

Este recibo deverá ser preenchido e enviado para o e-mail: [licitacao@recreio.mg.gov.br](mailto:licitacao@recreio.mg.gov.br) ou entregue na própria sede da Prefeitura Municipal de Recreio, para que possamos comunicar possíveis alterações que se fizerem necessárias.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## **EDITAL DO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 111/2022** **DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022**

### **PREÂMBULO**

**O MUNICÍPIO DE RECREIO**, situado na Rua Prefeito José Antônio, 126, Bairro Centro, Recreio-MG, inscrita no CNPJ sob o nº 17.735.754/0001-92, neste ato representado por seu Prefeito Municipal José Maria André de Barros, CPF nº 156.577.956-87, brasileiro, aposentado, residente e domiciliado nesta cidade à Avenida Osvaldo Alvin, Bairro Sebastião Dadu Arruda, Recreio-MG, CEP:36740-000, torna público que, na data, horário e local abaixo indicados, realizará licitação na modalidade de Pregão, conforme descrito neste Edital e seus Anexos por meio da Presidente da Comissão Permanente de Licitação Daniela Cerqueira de Oliveira Cardozo designada pela Portaria nº 830 de 14 de junho de 2022 e sua Equipe designada pela Portaria nº 756 de 04 de janeiro de 2022, torna público a abertura do **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 111/2022**, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022**, tipo Menor Preço Global, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, Lei nº 8.666/93 e suas alterações, do Decreto Municipal nº 123 de 22/11/2005 e do Decreto Municipal nº 005 de 10/01/2008 e suas alterações, Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006 e demais disposições aplicáveis, bem como os regulamentos pertinentes e pelas regras e condições estabelecidas neste Edital.

A) O Edital prevê o procedimento a ser observado pelo licitante em caso de dúvida de caráter técnico ou legal na interpretação de seus termos. A apresentação da proposta presume pleno conhecimento, entendimento e aceitação de todas as condições por parte da licitante e nos termos da lei, implica na sua aceitação automática, integral e irrevogável, motivo por que, após este ato, a Administração não tomará conhecimento de qualquer reclamação da proponente, fundada em erro, omissão, obscuridade ou ilegalidade do Edital.

**A/C: MUNICÍPIO DE RECREIO (SETOR DE LICITAÇÕES)**

**LOCAL: Rua Prefeito José Antônio, nº 126 – Centro – Recreio – MG – CEP 36.740-000**

**DATA/HORA: 12/01/2023 às 09:00h**

### **ÁREA SOLICITANTE**

Secretaria Municipal de Administração;  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;  
Secretaria Municipal de Educação e Cultura;  
Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo;  
Secretaria Municipal de Saúde.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

ANEXO I – Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo da Proposta de Preço;

ANEXO III – Modelo Declaração Cumprimento Requisitos de Habilitação;

ANEXO IV – Modelo de Carta de Credenciamento;

ANEXO V – Modelo Declaração de Superveniência;

ANEXO VI – Modelo de Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil;

ANEXO VII – Modelo de Declaração de Condição de ME ou EPP;

ANEXO VIII – Modelo Termo de Declaração;

ANEXO IX – Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta;



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



ANEXO X – Minuta da Contrato Administrativo;

## 1 – DO OBJETO

1.1 - Registro de preço para futura e eventual Contratação de Pessoa Jurídica especializada para o fornecimento de link de internet dedicado utilizando tecnologias em fibra óptica para este município, bem como a interligação dos prédios públicos municipais em sistema de intranet exclusiva do município de Recreio para atender a demanda das Secretarias Municipais do Município de Recreio, interligação do sistema de CFTV, Olho Vivo e praças digitais em conformidade com a necessidade das Secretarias Municipais do Município de Recreio.

## 2 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste Pregão Presencial os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos, especializados no ramo do objeto licitado, sendo vedada a participação dos interessados que se encontrarem sob falência decretada, regime de consórcio, concordatárias, empresas estrangeiras que não estejam regularmente estabelecidas no País.

2.2 - Endereço para envio dos envelopes:

MUNICÍPIO DE RECREIO – Rua Prefeito José Antônio, nº 126 – Bairro Centro – Recreio – MG - CEP 36.740-000.

2.2.1 - O Setor de Licitações não se responsabilizará por envelopes “Documentação” e “Proposta de Preço” endereçados via postal ou por outra forma, entregues em local diverso do Município de Recreio, e que, por isso, não cheguem na data e horário previstos no preâmbulo deste instrumento convocatório.

2.3 - Cópia deste instrumento convocatório permanecerá afixada no quadro de avisos localizado no Setor de Atendimento ao Público do MUNICÍPIO DE RECREIO e poderá ser obtida junto à Comissão Permanente de Licitação, à Rua Prefeito José Antônio, 126, bairro Centro, Recreio-MG, no horário de 09:00 às 16:00 horas, ao custo gratuito e solicitado via email: [licitacao@recreio.mg.gov.br](mailto:licitacao@recreio.mg.gov.br), ou ainda retirado no site <http://www.recreio.mg.gov.br/>.

2.4 - As empresas e/ou representantes que adquirirem o instrumento convocatório via internet ou junto a CPL se obrigam a acompanhar as publicações no site do Município de Recreio - <http://www.recreio.mg.gov.br/> e no do Diário Oficial dos Municípios Mineiros - <http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/>, com vista a possíveis alterações e avisos.

## 3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Documentos relativos ao credenciamento, que devem vir fora dos envelopes:

3.2 - Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com modelo estabelecido no Anexo III do Edital, deverá ser apresentada fora dos Envelopes.

3.3 - Os representantes dos licitantes serão credenciados pela Pregoeira e deverão apresentar procuração, através de instrumento público ou particular com firma reconhecida ou ainda Carta de Credenciamento com firma reconhecida, que lhes confira poderes para oferecer lances, negociar preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, devendo apresentar ainda cópia do respectivo Estatuto, Contrato social ou Registro de Firma Individual.



3.4 - O representante, em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto, Contrato social ou Registro de Firma Individual, no qual estejam expressos seus poderes.

3.5 - Além dos documentos citados nos itens 3.3 e 3.4, deverão apresentar obrigatoriamente cédula de identidade ou documento equivalente.

3.6 - O Modelo da Carta de Credenciamento encontra-se no Anexo IV.

3.7 - Cada credenciado poderá representar uma única licitante.

3.8 - No ato da fase de “Credenciamento”, o representante credenciado declarará que cumpre plenamente os requisitos exigidos para habilitação na licitação, conforme modelo do Anexo III.

3.9 - Caso não apresente os documentos citados nestes sub-itens (3.1, 3.2, 3.3 e 3.4), a empresa não poderá formular ofertas e lances de preços (permanecendo neste caso, os preços constantes na proposta escrita) e praticar os demais atos pertinentes ao certame.

3.10 – As Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar declaração juntamente com o credenciamento, conforme modelo no Anexo VII, de que cumprem os requisitos para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos Arts. 42 a 49 da referida Lei Complementar.

3.10.1 – Para a comprovação da declaração constante no item 3.10, a licitante deverá, também, apresentar:

a) Quando a empresa for optante pelo Simples Nacional: comprovante da opção pelo Simples obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;

b) Quando a empresa não for optante pelo Simples Nacional: prova através de documento expedido através da junta comercial (Certidão Simplificada de Micro Empresa).

3.11 – A empresa deverá apresentar junto com o credenciamento comprovação de retirada do Edital, Recibo do Edital, sob pena de desclassificação e/ou inabilitação.

## **4 – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1 – Os documentos exigidos para credenciamento, proposta comercial e documentos de habilitação deverão ser protocolados.

Os envelopes deverão conter em sua parte externa os seguintes dizeres:

a) Envelope A: Proposta de Preços.

“ENVELOPE A” – PROPOSTA DE PREÇOS  
MUNICÍPIO DE RECREIO  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022**  
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA  
CNPJ:



- b) Envelope B: Documentos de Habilitação, composto pelos Documentos de Habilitação exigidos no ITEM 7, deste Edital.

**“ENVELOPE B” – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
MUNICÍPIO DE RECREIO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022  
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA  
CNPJ:**

- c) Os documentos exigidos para credenciamento, deverão ser entregues até as 09:00h do dia marcado para abertura dos envelopes e atender os seguintes requisitos:

4.1.1 – Não haverá tolerância de horário no subitem 4.1, e nem lacrar/colar envelopes na hora de entrega dos mesmos dentro da sala de reuniões da CPL;

4.2 - A Proposta de Preços do tipo Menor Preço Global deverá ser apresentada em 01 (uma) única via, impressa em papel timbrado do proponente, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada em todas as folhas, pelo representante legal do proponente.

4.3 - A Proposta de Preços deverá conter:

4.3.1 - Cotação de preços em moeda corrente nacional, expressos em algarismos.

4.3.2 - Preço unitário e total do tipo Menor Preço Global, cotado conforme modelo de planilha de preços (Anexo II) deste Edital. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os valores unitários.

4.3.3 - Declaração expressa de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

4.3.4 - Prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

4.4 - Quaisquer tributos, fretes, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo ser fornecido ao MUNICÍPIO DE RECREIO, sem ônus adicionais.

4.5 – Poderão ser desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

4.6 - A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

## 5 – DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES



5.1 - A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida por um Pregoeiro e realizada de acordo com a Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93 e suas alterações, pela Lei nº 9.648 de 27/05/98, pela Lei nº 10.520 de 17/07/2002 pela legislação pertinente e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

5.2 - No dia, hora e local designados, o interessado ou seu representante legal deverá comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, conforme item 3, deste Edital.

5.3 - Declarado o encerramento para recebimento de envelopes, nenhum outro será aceito.

5.4 - Abertos, inicialmente, os envelopes contendo as Propostas de Preços, será feita a sua conferência e posterior rubrica.

5.5 - Os envelopes contendo os Documentos de Habilitação somente serão abertos na forma descrita nos itens da Cláusula 6ª deste Edital.

## 6 – DA SESSÃO E DO JULGAMENTO

6.1 - Aberta à sessão, os credenciados entregarão ao pregoeiro o envelope “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação”. Os envelopes de habilitação permanecerão fechados sob a guarda do mesmo.

6.2 - O pregoeiro procederá imediatamente à abertura do ENVELOPE-PROPOSTA, que verificará os preços cotados e a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste edital, desclassificando, aquelas que estiverem em desacordo com o edital.

6.3 – A empresa deverá apresentar junto a proposta comercial declaração de compromisso de que dispõe de todas as condições técnicas e financeiras para a execução do Termo de Referência. Bem como, de todos os meios necessários à sua operação, nas especificações definidas, sob pena de desclassificação da proposta.

6.4 - Classificadas as propostas, será dada oportunidade de ofertar lances à empresa cuja proposta for de Menor Preço Global, e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores acima de 10% (dez por cento) relativamente à proposta de menor preço, ou as 03 (três) melhores propostas de preços quando não ocorrer ofertas no intervalo de 10% (dez por cento), conforme disposto na Lei nº 10.520/2002.

6.5 - Aos proponentes classificados, será dada oportunidade para disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, em valores distintos e crescentes em porcentagem, a partir do autor da proposta classificada de menor preço.

6.6 - A rodada de lances verbais será repetida até que não haja nenhum novo lance verbal.

6.7 - O proponente que desistir de apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, será excluído da etapa de lances verbais, mantendo-se o último preço apresentado pelo mesmo, para efeito de ordenação das propostas.

6.8 - Caso não se realize lances verbais será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.



6.8.1 - Será desclassificada a proposta cujo preço exceda o valor orçado pelo Município de Recreio.

6.9 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, será aberto o envelope contendo a Documentação de Habilitação do licitante que tiver ofertado menor preço.

6.9.1. - Todos os documentos de habilitação, apresentados pelas licitantes, deverão estar rubricados por seu representante legal e numerados em seqüência crescente, também deverá constar índice relacionando os documentos e suas respectivas páginas.

6.10 - Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas neste edital, o pregoeiro declarará a licitante vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

6.11 - Se a oferta não for aceitável, ou, se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto definido neste Edital e seus Anexos.

6.11.1 - Nas situações previstas nos subitens 6.8 e 6.11, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.12 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e o (s) licitante (s) presente (s).

6.13 - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

6.14 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

6.15 – Lavrada a ata, o processo licitatório será apreciado pela Assessoria Jurídica do Município de Recreio, o qual emitirá parecer. Caso favorável, o certame será homologado pela autoridade superior, com posterior elaboração do contrato e respectivas assinaturas.

## 7 – DA HABILITAÇÃO

7.1 - Os Documentos de Habilitação deverão ser entregues em envelope individual, devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado no item 4.1 deste Edital.

7.2 - O licitante deverá apresentar os seguintes Documentos de Habilitação para participar da presente licitação:

7.2.1 - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

7.2.2 – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal:

7.2.2.1 - Certidão Negativa de Débito,

7.2.2.2 - Alvará de Funcionamento.

7.2.3 – Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual.

7.2.4 – Prova de regularidade para com as Fazendas Federais e relativa à Seguridade Social (INSS).



7.2.4.1 - Secretaria da Receita Federal e

7.2.4.2 - Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

7.2.5 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS).

7.2.6 – Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho (CNDT), mediante apresentação de certidão expedida pela Justiça do Trabalho, de acordo com a Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.

7.2.7 - Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

7.2.8 - Estatuto ou Contrato social e última alteração contratual com objetivo pertinente ao objeto licitado no presente certame.

7.2.9 - Declaração de que não possui em seu quadro de pessoal empregados menores de 14 (quatorze) anos em qualquer trabalho, salvo, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, conforme modelo no Anexo VI.

7.2.10 - Declaração que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem fatos impeditivos de sua habilitação, conforme modelo do Anexo V.

7.2.11 - Termo de Declaração, conforme modelo do Anexo VIII.

7.2.12 - Atestado de Capacidade Técnica, em nome do licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove ter o licitante atestando que forneceu produtos semelhantes aos do objeto desta licitação, compatíveis e pertinentes com o objeto desta licitação, contendo ainda, as seguintes especificações: nome da pessoa jurídica de direito pública ou privada para a qual forneceu os produtos, período de realização, localidade e grau de satisfação do cliente, com a assinatura. Em se tratando de atestado emitido por entidade pública, este deverá conter o nome do funcionário e matrícula, e, de empresa privada, deverá constar o nome do emitente, nº da carteira de identidade e CPF;

7.2.12.1 - No Atestado de Capacidade Técnica deverá constar o nome do atestante, endereço e telefone da pessoa jurídica ou qualquer outra forma que possa valer-se para manter contato com a empresa declarante, possibilitando ao Presidente da CPL o poder de diligência, na forma do que dispõe o art. 43, §3º, da Lei de Licitações.

7.2.12.2 - Os atestados de capacidade técnica estarão sujeitos à diligência para averiguar, através de visita técnica ou análise do contrato firmado entre o emitente do atestado e a Licitante, a autenticidade das informações. Se durante esse processo for constatada fraude em qualquer um dos documentos, a Licitante envolvida estará automaticamente desclassificada do processo licitatório em questão e estará sujeita às penalidades da Lei;

7.2.13– Certidão Negativa relativa ao CEIS - Cadastro de Empresas Inidôneas ou Suspensas (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>).

7.2.14 – Certidão Negativa relativa ao CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa ([https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).





7.2.15- Comprovante de regularidade de inscrição da empresa perante o CREA-MG.

7.2.16- Comprovação de responsabilidade técnica emitida pelo CREA-MG de pelo menos um profissional da área de engenharia civil e um profissional da área de engenharia elétrica/telecomunicação.

7.2.17- Declaração de que os serviços atendem as normas estabelecidas pela legislação pertinente.

### **7.3 - Disposições Gerais da Habilitação:**

7.3.1 – Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia devidamente acompanhada pelos originais, para serem autenticados por servidor da Administração Pública, ou, ainda, por publicação em órgão da imprensa oficial.

7.3.2 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

7.3.3 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos e, observado ainda o disposto no item 9 (nove) deste Edital, o Pregoeiro considerará o proponente inabilitado.

7.3.4 - As certidões exigidas que não contiverem expresse o prazo de validade, não poderão ter data anterior a 180 (cento e oitenta) dias da data do recebimento das propostas.

## **8 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

8.1 – Impugnações aos termos deste Edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão, até o 5º (quinto) dia útil, e por licitantes, até o 2º (segundo) dia útil, que anteceder a abertura das propostas, mediante petição, dirigidas ao (a) Pregoeiro (a).

8.1.1 - Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

8.1.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

8.1.3 – As razões para a impugnação do ato convocatório deverão ser fundamentadas e protocoladas, por meio presencial, digital ou postal, ao setor de licitações do Município de Recreio, na Rua Prefeito José Antônio, nº 126 – Centro – Recreio – MG, dentro do prazo legal e no horário de expediente (09h00min às 16h00min).

## **9 – DOS RECURSOS E CONTRA-RAZÕES**

9.1 - Qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, mediante registro em ata da síntese das suas razões, sendo-lhe desde já concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.



9.3 - Qualquer recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

9.4 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no Setor de Licitações do Município de Recreio/ MG.

## 10 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1 - Inexistindo manifestação recursal o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.

10.2 - Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

## 11 – DA IMPUGNAÇÃO DO CERTAME E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

11.1 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar os preços registrados, observado o seguinte:

I. As impugnações serão interpostas, por escrito e devidamente fundamentadas, ao responsável pelo Gestor do Registro de Preços, o qual deverá julgá-la no prazo de 03 (três) dias, a contar da sua apresentação;

II. As impugnações se darão em razão de incompatibilidade dos preços registrados com o vigente no mercado.

11.2 - Decorrido o prazo de validade da proposta, os preços poderão ser revistos mediante requerimento formal da licitante contratada, que deverá atender as seguintes disposições:

a) Protocolo do requerimento, dirigido ao Prefeito do MUNICÍPIO DE RECREIO, acompanhado de todos os documentos que comprovem o aumento, com planilhas de custos, tabela, além de outros que possam complementar o pedido;

b) Validade do preço reajustado a contar da data efetiva de protocolo do pedido, entendida assim como a data em que protocolou-se o último documento comprobatório da alteração de preços.

11.3 - A revisão do preço poderá ser efetivada por iniciativa da Administração ou do fornecedor, uma vez comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro.

11.3.1 - Em qualquer caso, a revisão aplicada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época do contrato.

## 12 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto do respectivo Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto



perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.2 - Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso na execução dos fornecimentos e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

12.3 - Advertência.

12.4 – Multa, estabelecida nos termos legais.

I – multa de 0,5% (meio por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução dos serviços, observando o prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis;

II – multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo;

§ 1º – A multa será descontada dos créditos do contratado, das garantias ou por outra forma de cobrança administrativa ou judicial, se for o caso.

§ 2º – O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega ou execução do contrato, e a multa será aplicada quando o atraso for superior a três dias;

§ 3º – A aplicação da multa não impede que concomitantemente sejam aplicadas outras penalidades previstas neste decreto, como:

12.5 – Suspensão temporária nos termos legais.

12.6 – Declaração de inidoneidades nos termos legais.

## 13 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - Em conformidade com o disposto no § 2º, do art. 7º, do Decreto nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, a dotação orçamentária será indicada somente antes da formalização do contrato ou outro instrumento hábil, neste caso será formalizada por meio de emissão de nota de empenho de despesa.

## 14 – DOS PRAZOS E DA VALIDADE DO CONTRATO

14.1 – Objeto desta licitação deverá ser executado e entregue no prazo e tempo estabelecido na comunicação feita exclusivamente pelo setor de compras da Prefeitura Municipal de Recreio, para execução.

14.2 - O Contrato oriundo deste processo licitatório, terá vigência de 12 (doze) meses, iniciando-se a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por até igual período.

14.3 - A vencedora deverá assinar o Contrato, na PREFEITURA MUNICIPAL DE RECREIO, Setor de Licitações, na Rua Prefeito José Antônio, nº 126, Centro, Recreio, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da sua convocação, no horário das 09:00 às 16:00 horas.



14.4 - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes, até a formalização do contrato com a adjudicatária, devendo as empresas retirá-los até 05 (cinco) dias após este fato, sob pena de inutilização dos documentos neles contidos.

14.5 – O MUNICÍPIO DE RECREIO, através do Setor de Licitações, poderá em qualquer momento solicitar o cancelamento e a rescisão do Contrato em caso do fornecimento não atender às condições mínimas de qualidade para o fim a que se destina, causando prejuízos ao MUNICÍPIO DE RECREIO.

## 15 – DO PAGAMENTO

15.1 - Serão pagos à adjudicatária os valores devidos pelos produtos fornecidos a partir da apresentação da Nota Fiscal pela contratada e da comprovação e atestação pelo servidor encarregado da gestão do recebimento, sendo efetuada a retenção de tributos e contribuições sobre o pagamento a ser realizado, conforme determina a lei.

15.1.1 - A adjudicatária deverá emitir a Nota Fiscal de acordo com o estabelecido no edital.

15.1.2 - O pagamento será via Ordem Bancária, creditado na instituição bancária eleita pela adjudicatária, que deverá indicar na Nota Fiscal o banco, número da conta e agência com a qual opera. O MUNICÍPIO DE RECREIO não efetuará pagamento por meio de títulos de cobrança bancária.

15.2 - Qualquer erro ou omissão ocorridos na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

15.3 - A cada pagamento efetuado pelo MUNICÍPIO DE RECREIO, a adjudicatária deverá comprovar sua regularidade fiscal com o Sistema de Seguridade Social – INSS e FGTS. Tal comprovação será objeto de confirmação "ON-LINE", sendo suspenso o pagamento caso esteja irregular no referido sistema.

## 16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 - O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor, farão parte integrante do edital, independentemente de transcrição.

16.2 - É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

16.3 - A presente licitação poderá ser revogada em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, sendo anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem qualquer tipo de indenização.

16.4 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o MUNICÍPIO DE RECREIO não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.5 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.



## MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



16.6 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo, por motivo decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e que venha a ser aceito pelo Pregoeiro.

16.7 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

16.8 - O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

16.9 – Todas as declarações deverão ser assinadas pelo representante legal da empresa, sócio (s) da empresa com poderes expresso nos atos constitutivos, sob pena de desclassificação e/ou inabilitação.

16.10 - Todas as folhas da proposta e toda a documentação de habilitação deverão estar assinadas e/ou rubricadas pelo (s) sócio (s) da empresa com poderes expresso nos atos constitutivos e ou seu representante devidamente credenciado, sob pena de desclassificação e/ou inabilitação.

16.11 – A data da proposta será considerada a data de sua apresentação na abertura do certame.

16.12 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

16.13 - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado, por escrito, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da licitação, à Pregoeira / Setor de Licitações, à Rua Prefeito José Antônio, nº 126 – Bairro Centro, Recreio - MG, no horário das 09:00 às 16:00 horas, por meio do telefone: (32) 3444-1345 ou pelo email: [licitacao@recreio.mg.gov.br](mailto:licitacao@recreio.mg.gov.br).

16.14 - Para as demais condições de contratação, observar-se-ão as disposições constantes dos Anexos deste Edital.

16.15 - Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes de Decreto, Leis e Portarias relacionadas com esta modalidade de licitação.

16.16 - As decisões do Pregoeiro e da Comissão Permanente de Licitação do MUNICÍPIO DE RECREIO serão publicadas no Quadro de Avisos localizado no Hall do Paço Municipal, localizado à Rua Prefeito José Antônio, nº 126 – Bairro Centro, Recreio - MG, no site do Município de Recreio - <http://www.recreio.mg.gov.br/> e no do Diário Oficial dos Municípios Mineiros - <http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/>.

16.17 - O Foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Comarca de Leopoldina - MG, com exclusão de qualquer outro.

RECREIO - MG, 15 de dezembro de 2022.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



---

**Daniela Cerqueira de Oliveira Cardozo**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

## PARECER JURÍDICO:

Atendendo as determinações legais constantes da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como, a Lei Federal n.º 10.520/2002, DECLARO, estar de acordo com o presente Edital.

RECREIO - MG, 15 de dezembro de 2022.

---

**Carolina Meira Ribeiro**  
Procuradora Jurídica  
OAB/MG 175.743

APROVO

---

**José Maria André de Barros**  
Prefeito do Município de Recreio



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022

### ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 - Introdução

1.1 – Contratação de Pessoa Jurídica especializada para o fornecimento de link de internet dedicado utilizando tecnologias em fibra óptica para este município, bem como a interligação dos prédios públicos municipais em sistema de intranet exclusiva do município de Recreio para atender a demanda das Secretarias Municipais do Município de Recreio, interligação do sistema de CFTV, Olho Vivo e praças digitais em conformidade com a necessidade das Secretarias Municipais do Município de Recreio.

#### 2 – Objetivo:

2.1 – O intuito do presente certame visa a aquisição dos serviços acima mencionados para prover os prédios do Município de Recreio com serviço de internet e rede de dados (intranet) interligando todos os prédios favorecendo assim a comunicação entre os mesmos e em especial à zona rural deste município, haja vista que este Município necessita da redefida infraestrutura para a utilização de sistemas de controle de ponto dos servidores, além de estar equipando seus prédios com o acesso ininterrupto à rede mundial de computadores.

#### 3 – Especificação:

#### LOTE ÚNICO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA</b> Prédio Administrativo – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	E.M. Maria Aparecida Freitas (Barreiros) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	E.M. Francisco Baptista (Angaturama) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Creche Conceição da Boa Vista - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



	Creche Criança Feliz (Recreio) – 02 pontos 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	3600	R\$ 2,60	R\$ 9.360,00
	E.M. Nice Damasceno (Recreio) - 02 pontos 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	3600	R\$ 2,60	R\$ 9.360,00
	E.M. João Damasceno Ferreira (Recreio) - 02 pontos 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	3600	R\$ 2,60	R\$ 9.360,00
	Intranet serviço de câmaras de segurança – 100MB mês Centro Cultural - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Sala de Direção das Unidades de Escolas Rurais – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>21.600</b>		<b>R\$ 56.160,00</b>
<b>2</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b> Prédio Administrativo - 250MB mês	Mega Full (1000 kbps)	3000	R\$ 2,60	R\$ 7.800,00
	Unidade de Saúde Dr. Ruimar Costa (Planalto) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Unidade de Saúde Maria Rosa (Alto do Asilo) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Unidade de Saúde Samuel Siqueira (Centro) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00





# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



	Unidade de Saúde Altina Maria da Conceição (Conceição da Boa Vista) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Unidade de Saúde Barreiros – 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Unidade de Saúde Angaturama – 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Unidade de Saúde Centro Cultural – 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Pronto Atendimento Municipal – Pronto Socorro 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>22.200</b>		<b>R\$ 57.720,00</b>
<b>3</b>	<b>Secretaria de Administração</b> Secretaria de Administração – 500 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 500MB mês	Mega Full (1000 kbps)	12.000	R\$ 2,60	R\$ 31.200,00
	Almoxarifado 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	CFTV Pátio Exposição Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	CFTV Câmeras saídas e ruas da cidade 09 pontos de câmeras 100MB cada ponto	Mega Full (1000 kbps)	10.800	R\$ 2,60	R\$ 28.080,00



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



	Polícia Militar 200MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania – Cejus 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Conselho Tutelar 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>30.000</b>		<b>R\$ 78.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Secretaria de Desenvolvimento Social</b> – 200 MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400	R\$ 2,60	R\$ 6.240,00
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>2.400</b>		<b>R\$ 6.240,00</b>
<b>5</b>	<b>Projeto Praças Digitais</b> Praça dos Ferroviários - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Praça Américo Simão - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Praça Largo Santo Antônio (Botafogo) - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Rodoviária - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Praça Bairro Grotinha - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Praça Distrito de Conceição da Boa Vista - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Praça Distrito de Barreiros - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	Praça Distrito de Angaturama - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200	R\$ 2,60	R\$ 3.120,00
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>9.600</b>		<b>R\$ 24.960,00</b>
<b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b>		<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>85.800</b>		<b>R\$ 332.280,00</b>

\*Os valores 100MB/mês, 250MB/mês e 500MB/mês, correspondem à velocidade de conexão de cada local indicado acima em link IP full, com taxas de download e upload correspondentes às velocidades indicadas em cada conexão.

\*O valor descrito na quantidade é o valor da velocidade de conexão vezes a quantidade de meses por ano.

4.1 - Os serviços de interligação dos prédios públicos dentro da sede do município de Recreio e distritos de Conceição da Boa Vista, Angaturama e povoado de Barreiros deveram ser conectados através de fibra óptica de qualidade além de em cada prédio/ponto além da ONU, o licitante vencedor também, deverá instalar o equipamento Mikrotik Routerboard RB 750 Gr3 para realizar o serviço de VPN da rede interna (Intranet), que deverá ser configurado pelo licitante vencedor;

4.1.1 – Como descrito no item 4.1 todos os pontos de acesso deveram ter o equipamento RB750Gr3 instalados, configurados e interconectados entre eles, com excessão dos dois pontos do Paço



Municipal que deverá ser utilizado o equipamento RB3011UiAS-RM e na Secretaria Municipal de Saúde;

4.2 – Como centralizador dos acessos VPN, o licitante vencedor deverá utilizar o equipamento CCR1036-12G-4S para validar as conexões e mitigar ataques aos IPs relacionados à eles, bem como toda sua configuração para acessos de banda contratada aos usuários, VPNs, VLANs e roteamentos que se fizerem necessários para a interligação de todos os prédios públicos municipais

4.3 – Os equipamentos configurados por meio de VPN deverão utilizar IPv4 reais, públicos, fornecidos pelo licitante vencedor ao mínimo de 36 IPs;

4.3.1 – O licitante vencedor deverá monitorar a rede Intranet contra ataques DDoS, que por ventura ocorram sob sua responsabilidade, a perda de dados e acessos não autorizados;

4.4- Os serviços das Praças Digitais deverão ser realizado em fibra óptica com distribuição em Wi-Fi de 2.4 Ghz, nos equipamentos Rb Groove 52hpn Level 3 2.4ghz já utilizando pelo município;

4.5- O licitante vencedor será obrigado a manter em seu servidor os MAC's dos usuários que utilizarem o serviço das Praças Digitais por um período de no mínimo de 01 (um) ano;

4.6- O Licitante vencedor será obrigado a manter o gerenciamento, bem como a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos utilizados no serviço das Praças Digitais pelo período do contrato.

4.7- Reestabelecer os serviços quando de sua falha em no máximo 30 (trinta) minutos após a comunicação de falha da rede na sede do município e em 45 minutos na zona rural.

4.8- O licitante vencedor deverá após a assinatura do contrato, estar com toda a infraestrutura montada e funcionando no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas após a solicitação do Município de Recreio sem prerrogativas e justificativas do não atendimento por motivos de falta de infraestrutura.

4.9- Para atender a necessidade, a Contratada deverá efetuar o fornecimento no âmbito do Município de RECREIO incluindo a Zona Rural, nos termos exatos estabelecidos do edital convocatório, na quantidade necessária, conforme consta no Edital Convocatório, devendo estar em perfeita condições de uso/consumo e adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição, tudo em conformidade com o disposto na Lei nº 8.666/93.

4.10 – O Contrato, terá vigência de 12 (doze) meses, iniciando-se a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado até nos termos do art. 57, II, da Lei Federal 8.666/93.

4.11 – O Município, através do setor requisitante poderá a qualquer momento solicitar o cancelamento do pedido, em caso do fornecimento não atender as condições mínimas de qualidade para o fim a que se destina e/ou se ocorrer atraso na entrega, causando prejuízos e transtornos à Administração Municipal.

4.12 – A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias.

4.13 – O pregoeiro poderá desclassificar a empresa que deixar de atender as exigências contidas neste certame.

4.14 – A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



4.15 – A empresa prestadora dos serviços deverá arcar com todas as despesas trabalhistas.

## **5- Obrigações da contratada:**

5.1 – A Contratada se obriga a realizar a entrega de acordo com os prazos e quantidades especificadas.

5.2 – A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre o material contratado.

5.3 - Reparar, corrigir, remover, refazer ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, os produtos em que forem verificados vícios, defeitos ou incorreções resultantes da sua execução

5.4 – Em caso de não aceitação, quando do recebimento provisório dos materiais, fica o Licitante obrigado a substituir os produtos, sem custo, no prazo de 12 (doze) horas , contados da notificação a ser expedida pela Secretaria requisitante.

## **6- Pagamento do objeto:**

6.1 – O pagamento será efetuado À VISTA, a contar do primeiro dia útil após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura (inclusive arquivo XML – Nota Fiscal Eletrônica) pela Contratada que deverá corresponder aos serviços prestados devidamente atestada pelo setor competente.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022

### ANEXO II

### MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

Ao  
Município de Recreio  
Setor de Licitação

Propomos o fornecimento dos produtos descritos abaixo, referente ao processo na modalidade **Pregão Presencial nº 069/2022**, conforme condições estabelecidas no edital e seus anexos.

### LOTE ÚNICO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA</b> Prédio Administrativo – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	E.M. Maria Aparecida Freitas (Barreiros) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	E.M. Francisco Baptista (Angaturama) - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Creche Conceição da Boa Vista - 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Creche Criança Feliz (Recreio) – 02 pontos 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	3600		
	E.M. Nice Damasceno (Recreio) - 02 pontos 100MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança –	Mega Full (1000 kbps)	3600		



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



	100MB mês				
	E.M. João Damasceno Ferreira (Recreio) - 02 pontos 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	3600		
	Intranet serviço de câmaras de segurança – 100MB mês Centro Cultural - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Sala de Direção das Unidades de Escolas Rurais – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>21.600</b>		
<b>2</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b> Prédio Administrativo - 250MB mês	Mega Full (1000 kbps)	3000		
	Unidade de Saúde Dr. Ruimar Costa (Planalto) - 100MB mês Intranet serviço de câmaras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Unidade de Saúde Maria Rosa (Alto do Asilo) - 100MB mês Intranet serviço de câmaras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Unidade de Saúde Samuel Siqueira (Centro) - 100MB mês Intranet serviço de câmaras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Unidade de Saúde Altina Maria da Conceição (Conceição da Boa Vista) - 100MB mês Intranet serviço de câmaras de segurança –	Mega Full (1000 kbps)	2400		



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



	100MB mês				
	Unidade de Saúde Barreiros – 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Unidade de Saúde Angaturama – 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Unidade de Saúde Centro Cultural – 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Pronto Atendimento Municipal – Pronto Socorro 100 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>22.200</b>		
<b>3</b>	<b>Secretaria de Administração</b> Secretaria de Administração – 500 MB mês Intranet serviço de câmeras de segurança – 500MB mês	Mega Full (1000 kbps)	12.000		
	Almoxarifado 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	CFTV Pátio Exposição Intranet serviço de câmeras de segurança – 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	CFTV Câmeras saídas e ruas da cidade 09 pontos de câmeras 100MB cada ponto	Mega Full (1000 kbps)	10.800		
	Polícia Militar 200MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania – Cejus 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



	Conselho Tutelar 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>30.000</b>		
<b>4</b>	<b>Secretaria de Desenvolvimento Social</b> – 200 MB mês	Mega Full (1000 kbps)	2400		
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>2.400</b>		
<b>5</b>	<b>Projeto Praças Digitais</b> Praça dos Ferroviários - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Praça Américo Simão - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Praça Largo Santo Antônio (Botafogo) - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Rodoviária - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Praça Bairro Grotinha - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Praça Distrito de Conceição da Boa Vista - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Praça Distrito de Barreiros - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	Praça Distrito de Angaturama - 100MB mês	Mega Full (1000 kbps)	1200		
	<b>TOTAL DO ITEM</b>	<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>9.600</b>		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE:</b>		<b>Mega Full (1000 kbps)</b>	<b>85.800</b>		

O valor total da presente proposta é de R\$ ----- (-----).

OBS: No preço correspondente à Proposta Econômica estão contidos todos os custos, lucros e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão-de-obra a serem empregados, seguros, fretes, combustível, embalagens, despesas com transporte, hospedagem, diárias, alimentação e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento do objeto deste Edital e seus Anexos.

## CONDIÇÕES:

Prazo de entrega: Deverá ocorrer no prazo e tempo estabelecido na comunicação feita exclusivamente pelo setor de compras da Prefeitura Municipal de Recreio, para execução do objeto.

Prazo de pagamento: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar do primeiro dia útil após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura (inclusive arquivo XML – Nota Fiscal Eletrônica) pela Contratada que deverá corresponder aos serviços prestados devidamente atestada pelo setor competente.

Local de entrega: De acordo com ordem de fornecimento

Validade da proposta: 60 dias corridos.





# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## DADOS DA EMPRESA PROPONENTE:

Razão Social:

Endereço Completo:

Telefone:

DADOS BANCÁRIOS:

CNPJ sob nº:

Fax:

E-mail:

## RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

Nome:

Nacionalidade:

Estado Civil:

Profissão:

Data de Nascimento:

RG:

CPF:

Local e data

---

Empresa Proponente  
Representante legal da empresa



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022

### ANEXO III

### MODELO DE DECLARAÇÃO CUMPRIMENTO REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Declaro para os devidos fins e efeitos legais que estamos cientes e cumprimos plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no Edital do **Processo de Licitação nº 111/2022, Pregão Presencial nº 069/2022.**

\_\_\_\_\_  
(Local e data)

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa e assinatura do representante legal  
Identificação do cargo/função do firmatário

Emitir em papel (ou com carimbo) que identifique a empresa.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022** **ANEXO IV** **MODELO DA CARTA DE CREDENCIAMENTO**

Através da presente, credenciamos o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, a participar da Licitação instaurada pelo Município de Recreio na modalidade de **Pregão Presencial nº 069/2022**, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, bem como formular propostas, ofertar lances, recorrer, renunciar e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Local, data.

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa e assinatura do representante legal  
Identificação do cargo/função do firmatário

Emitir em papel (ou com carimbo) que identifique a empresa.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022**

### ANEXO V

### MODELO DA DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no Edital, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório. Declara ainda estar ciente da obrigatoriedade de comunicar a ocorrência de qualquer evento impeditivo posterior.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente para todos os fins e efeitos legais.

\_\_\_\_\_  
(Local e data)

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa e assinatura do representante legal  
Identificação do cargo/função do firmatário

Emitir em papel (ou com carimbo) que identifique a empresa.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022

### ANEXO VI

### MODELO DE DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, representante legal da empresa \_\_\_\_\_, no **Processo Licitatório nº 111/2022**, deste MUNICÍPIO DE RECREIO - MG, edital de **Pregão Presencial nº 069/2022**, declaro, sob as penas da Lei que em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República, não possuímos em nossos quadros trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Local, data.

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa e assinatura do representante legal  
Identificação do cargo/função do firmatário

Emitir em papel (ou com carimbo) que identifique a empresa.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022** **ANEXO VII** **DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_ (incluir a condição da empresa: Micro empresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), de acordo com o artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do Parágrafo 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da citada Lei.

() Declaramos possuir restrição fiscal no (s) documento (s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no artigo 43, Parágrafo 1º da lei Complementar nº 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no artigo 81 da lei Federal nº 8.666/93.

Observação: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa e assinatura do representante legal  
Identificação do cargo/função do firmatário

Emitir em papel (ou com carimbo) que identifique a empresa.



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022** **ANEXO VIII** **MODELO DO TERMO DE DECLARAÇÃO**

Declaro para os devidos fins e efeitos legais que não pertence ao quadro societário da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, servidor(es) público(s) da ativa, ou empregado(s) de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados.

\_\_\_\_\_  
(Local e data)

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa e assinatura do representante legal  
Identificação do cargo/função do firmatário

Emitir em papel (ou com carimbo) que identifique a empresa.



## PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2022

### ANEXO IX

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

À  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RECREIO-MG  
Ref.: **Pregão Presencial nº 069/2022**

\_\_\_\_\_, como representante devidamente  
(Identificação completa do representante do licitante)  
constituído da empresa \_\_\_\_\_ doravante

(identificação completa da Licitante)

denominado licitante, para fins do disposto no Edital de Licitação em referência, declara, sob as penas da Lei, em especial o Art. 299 do Código Penal Brasileiro que:

- ⇒ A proposta anexa foi elaborada de maneira independente pela Licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação em referência, por qualquer outro meio ou por qualquer pessoa;
- ⇒ A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação referenciada, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- ⇒ Não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação em referência quanto a participar ou não do processo;
- ⇒ O conteúdo da proposta não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação referenciada antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- ⇒ O conteúdo da proposta não foi, em todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da Comissão responsável antes da abertura oficial das PROPOSTAS; e
- ⇒ Está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la se responsabilizando pela execução do objeto no prazo do Edital e que os preços se referem a preços usuais de mercado.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa e assinatura do representante legal  
Identificação do cargo/função do signatário

Emitir em papel (ou com carimbo) que identifique a empresa.





## ANEXO X

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_\_/20\_\_.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE RECREIO E A EMPRESA  
\_\_\_\_\_,  
DE CONFORMIDADE COM AS CLÁUSULAS E  
CONDIÇÕES A SEGUIR EXPOSTAS:

### CLÁUSULA I - DAS PARTES E FUNDAMENTOS

#### 1.1- DO CONTRATANTE

**1.1.1 O MUNICÍPIO DE RECREIO**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Prefeito José Antônio, n.º 126, Centro, CEP: 36.740.000, inscrito no sob o CNPJ n.º 17.735.754/0001-92, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, José Maria André de Barros, brasileiro, divorciado, residente e domiciliado nesta cidade, à Avenida Osvaldo Alvim, S/N, Bairro Sebastião Dadu Arruda – Recreio-MG, CEP: 36.740.000, portador da Carteira de Identidade MG 297.185 SSP/MG e CPF sob nº 156.577.956-87.

#### 1.2- DA CONTRATADA:

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo Sr \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à \_\_\_\_\_

#### 1.3- DOS FUNDAMENTOS

**1.3.1-** A presente contratação decorre do Processo Licitatório Nº \_\_\_\_\_/20\_\_ e Pregão Presencial nº \_\_\_\_\_/20\_\_ se regerá por suas cláusulas, pelos preceitos de direito público, aplicando-lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e disposições de direito privado.

### CLAUSULA II - DO OBJETO E DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

**2.1 – Fornecimento** pela CONTRATADA à CONTRATANTE de **link de internet dedicado utilizando tecnologias em fibra óptica para este município, bem como a interligação dos prédios públicos municipais em sistema de intranet exclusiva do município de Recreio para atender a demanda das Secretarias Municipais do Município de Recreio, interligação do sistema de CFTV, Olho Vivo e praças digitais em conformidade com a necessidade das Secretarias Municipais do Município de Recreio**, de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência a que se refere o Anexo I do Edital de Licitação.

### CLAUSULA III – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

**3.1-** O presente contrato tem o valor global estimado de \_\_\_\_\_.

**3.2-** Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, a contar do primeiro dia útil após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura (inclusive arquivo XML – Nota Fiscal Eletrônica) pela CONTRATADA que deverá corresponder aos serviços prestados devidamente atestada pelo setor competente

**3.3-** A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo CONTRATANTE.

**3.4-** Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

**3.5-** As notas fiscais deverão ser emitidas com discriminação detalhada dos serviços prestados.



**3.5.1-** Juntamente com a nota fiscal, a CONTRATADA deverá apresentar o certificado de regularidade do FGTS e CND do INSS.

**3.6-** O CNPJ da CONTRATADA constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada na proposta.

**3.7-** Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## **CLAUSULA IV – DO PRAZO**

**4.1-** O Contrato regular-se-á no que concerne à sua alteração, inexecução ou rescisão, pelas disposições da Lei Federal 8666/93, observadas suas alterações posteriores pelas disposições deste edital e pelos preceitos do direito público.

**4.2-** O Contrato poderá, com base nos preceitos de direito público, ser rescindido pelo CONTRATANTE a todo e qualquer tempo, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, mediante simples aviso, observando as condições previstas na proposta apresentada pela CONTRATADA.

**4.3-** O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, iniciando-se a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por até igual período.

## **CLAUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES**

### **5.1- DO CONTRATANTE:**

**5.1.1-** Atestar nas notas fiscais a efetiva prestação dos serviços contratados.

**5.1.2-** Aplicar à CONTRATADA penalidade, quando for o caso.

**5.1.3-** Prestar à CONTRATADA toda e qualquer informação necessária à perfeita execução do contrato.

**5.1.4-** Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal no setor competente.

**5.1.5-** Notificar, por escrito, à CONTRATADA, da aplicação de qualquer sanção.

### **5.2- DA CONTRATADA:**

**5.2.1-** Prestar os serviços contratados nas exatas especificações contidas neste contrato e na proposta apresentada.

**5.2.2-** Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços prestados.

**5.2.3-** Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação.

**5.2.4-** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto deste contrato, até o limite de 25% do valor contratado.

**5.2.5-** Obedecer rigorosamente à legislação pertinente aos serviços prestados, resguardando, ao máximo, o CONTRATANTE de qualquer tipo de sanção pecuniária e/ou administrativa.

## **CLAUSULA VI – DAS PENALIDADES**

**6.1-** Os casos de inexecução do objeto deste contrato, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº8666/93, das quais de destacam:

**a)** advertência;

**b)** multa de 0,5% (meio por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução dos serviços, observando o prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis;

**c)** multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo;

**d)** suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município de Recreio, no prazo de até 5 (cinco) anos;



e) declaração de inidoneidade para contratar a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultada ao contratado o pedido de reconsideração da decisão no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

**6.2-** Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE.

**6.3-** Da aplicação das penas definidas nas alíneas 'a', 'd' e 'e', do item 6.1 receberá recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação.

**6.4-** O recurso ou o pedido de reconsideração será dirigido ao Prefeito Municipal, que decidirá o recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

**6.5-** A inexecução total ou parcial do contrato ensejará sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em lei, cujos motivos para referida rescisão são os previstos no artigo 78. Da Lei Federal 8666/93.

**6.6-** O CONTRATANTE poderá rescindir o contrato, independentemente de qualquer processo judicial, observada na legislação vigente, nos seguintes casos:

a) por infração a qualquer de suas cláusulas;

b) pedido de concordata, falência ou dissolução da CONTRATADA;

c) em caso de transferência, no todo ou em parte, das obrigações assumidas neste contrato, sem prévio e expresso aviso ao CONTRATANTE;

d) por comprovada deficiência no atendimento do objeto deste contrato;

e) mais de 2 (duas) advertências;

**6.7-** O CONTRATANTE poderá, ainda, sem caráter de penalidade, declarar rescindido o contrato por conveniência administrativa ou interesse público, conforme disposto no artigo 79 da Lei Federal 8666/93 e suas alterações.

## CLAUSULA VII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1- As despesas para pagamento do preço referente ao presente contrato correrão por conta da seguinte dotação:

### Serviço de Tecnologia de Informação e Comunicação – 3.3.90.40.00.

**Ficha:**65/65/65/65/169/169/207/207/207/207/216/216/261/261/261/339/339/339/339/362/362/362/362.

**Fonte:**100/170/164/169/155/159/101/170/164/169/101/119/100/129/156/102/170/164/169/100/170/164/169.

## CLAUSULA VIII – DA CESSÃO

**8.1-** A CONTRATADA somente poderá ceder total ou parcialmente este contrato, mediante prévia e expressa autorização do CONTRATANTE.

## CLAUSULA IX – DO FORO

**9.1** – Para dirimir quaisquer questões decorrentes do presente contrato, elegem as partes do Foro da Comarca de Leopoldina –MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim acordados, assinam este contrato os representantes das partes e as testemunhas abaixo em duas vias de igual teor e forma.

RECREIO, MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
José Maria André de Barros



# MUNICÍPIO DE RECREIO

Rua Prefeito José Antonio, 126, Centro – CEP 36.740-000 – TEL. (32) 3444-1345  
RECREIO – MG.



Prefeito do Município de Recreio

\_\_\_\_\_  
Contratada

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

**PARECER JURÍDICO:**

Atendendo as determinações contidas nas Leis Federais nº 8.666/93 e suas alterações, declaro estar de acordo com os termos do presente Contrato.

RECREIO, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Carolina Meira Ribeiro  
Procuradora Jurídica  
OAB/MG 175.743